

ПЛАН РАБОТЫ МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА

МБОУ «Кировская школа-гимназия №2»

на 2023-2024 учебный год

Методическая тема: «Формирование профессиональной компетентности педагога школы для качественной подготовки и обученности учащихся по обновленному ФГОС»

Цель: повышение эффективности образовательного процесса через применение современных подходов к организации образовательной деятельности, непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства учителя для реализации обновленных ФГОС и ФОП.

Задачи:

1. Обновление содержания образования, совершенствование образовательного процесса на основе внедрения в практику работы продуктивных педагогических технологий, ориентированных на развитие личности ребёнка и совершенствование педагогического мастерства учителя:

- реализация образовательной программы начального, основного и общего образования;
- реализация обновленных ФГОС НОО, ООО и СОО;
- разработка рабочих программ по дисциплинам в Конструкторе рабочих программ на сайте edsoo.ru;
- повышение эффективности проведения всех видов учебных занятий в условиях перехода на обновленный ФГОС, качества обучения учащихся;
- оптимизация урока за счет использования новых педагогических технологий (ИКТ, проблемного обучения, метода проектов и др.) в образовательном процессе;
- совершенствование системы мониторинга и диагностики успешности образовательной деятельности, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.
- освоение новых подходов к оценке образовательных достижений учащихся;
- совершенствование технологий и методик работы с творческими и одаренными детьми, системная подготовка к предметным олимпиадам;
- активизация работы по организации проектно-исследовательской деятельности обучающихся и педагогов;
- совершенствование подготовки к государственной (итоговой) аттестации выпускников 9, 11-х классов;
- формирование функциональной грамотности учащихся;
- разработка и реализация ИОМ педагогов.

2. Изучение и распространение положительного педагогического опыта творчески работающих учителей:

- повышение уровня профессиональной подготовки учителей;
- совершенствование информационной компетентности педагогов.

3. Информационно-методическое обеспечение образовательного процесса и системы повышения квалификации педагогического коллектива:

- методическое обеспечение учебных предметов, учебных планов и программ в соответствии с требованиями новых ФГОС и ФОП;
- информационное сопровождение учителя в условиях реализации обновленных ФГОС;
- активизация работы МО по повышению профессионального мастерства педагогов по следующим направлениям: активное использование передовых педагогических технологий и их элементов в целях развития познавательного интереса, творческого потенциала обучающихся и педагогов, формирование предметных компетенций, самоанализ, самоконтроль своей деятельности.

Ожидаемые результаты:

1. Повышение профессиональной компетенции педагогического коллектива.
2. Повышение качества образованности школьника, уровня его воспитанности.
3. Личностный рост каждого обучающегося.

Направления научно-методической работы

Ведущие направления работы:

1. повышение качества уроков и внеурочной деятельности посредством создания единого образовательного пространства для всех участников образовательных отношений (педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей));
2. обеспечение координации деятельности школьных методических объединений по организации образовательной среды, способствующей успешной адаптации обучающихся при переходе из детского сада в школу, из начальной школы в основное и среднее звено;
3. совершенствование системы мониторинга успешности высокомотивированных детей с целью выявления динамики, принятия своевременных решений по повышению результативности участия в различных олимпиадах, конкурсах, проектах;
4. работа по сопровождению профессионального роста молодых специалистов, посещение открытых уроков и мастер-классов опытных педагогов, индивидуальные и групповые консультации, участие в работе школьных и муниципальных семинаров;
5. совершенствование работы школы, направленной на сохранение и укрепление здоровья учащихся и привитие навыков здорового образа жизни;
6. выявление, изучение, обобщение и распространение педагогического опыта учителей;
7. оказание помощи учителям в планировании, организации и анализе педагогической деятельности, в реализации принципов и методических приемов обучения и воспитания, в развитии современного стиля педагогического мышления;
8. формирование функциональной грамотности обучающихся;
9. разработка и реализация ИОМ педагога.

Условия для реализации данных направлений:

- наличие квалифицированного кадрового потенциала;
- наличие потребности к повышению уровня профессионального мастерства.

Формы работы:

- тематические педагогические советы;
- методические объединения учителей;
- методические семинары, круглые столы, мастер-классы, временные творческие группы;
- работа педагогов по разработке и реализации ИОМ;
- работа учителей над темами самообразования;
- открытые уроки;
- работа с молодыми специалистами;
- предметные недели, методические дни, единая методическая неделя;
- консультации по организации и проведению современного урока;
- организация работы с высокомотивированными детьми;
- организация работы с обучающимися с низкой учебной мотивацией;
- консультационная помощь учителям по ведению школьной документации, по организации, проведению и анализу современного урока
- организация и контроль курсовой системы повышения квалификации.

Основные направления деятельности

1. Управление методической работой			
Задачи: обеспечение контроля и анализа результатов исполнения плана методической работы			
№	Содержание	Сроки	Форма и методы
1	Участие в работе предметных секций в рамках августовской конференции.	Август	Материалы секций
2	Организация методической работы в 2023-2024 учебном году	Август	Приказ
3	Методические советы	В течение уч. года	План работы
4	О подготовке к проведению итоговой аттестации выпускников	Сентябрь	Методическое совещание
5	Проведение методических консультаций для руководителей МО (по мере поступления проблемы)	В течение уч. года	Консультации
6	Анализ методической работы педколлектива за 2023/2024 учебный год. Приоритетные направления на текущий учебный год.	Май	Методический Совет

2.Работа с кадрами

2.1.Повышение квалификации

Цель: совершенствование системы работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетентности.

№ пп	Содержание работы	Сроки	Исполнители	Прогнозируемый результат
1.	Составления плана курсов повышения квалификации и профессиональной переподготовки	Июнь, сентябрь	Руководитель МС	Перспективный план курсовой переподготовки
2.	Проведение методических, обучающих, практических семинаров	В течение года	Руководитель МС, МО	Повышения методологической грамотности педагога и качества преподавания предмета
3.	Организация системы посещения и взаимопосещения уроков	В течение года	Руководитель МС, МО	Повышение качества проведения уроков. Повышение профессионального роста учителя.
4.	Работа учителей над методической темой по самообразованию	В течение года	Учителя-предметники	Повышение уровня методической подготовки
5.	Знакомство с новинками методической литературы, медиаресурсов по вопросам инноваций, дидактики, знакомство с современными нормативными документами	В течение года	Руководитель МС, МО Учителя-предметники	Повышения методологической грамотности педагога и качества преподавания предмета.
6.	Составление отчетов по прохождению курсов	1 раз в полугодие	Руководитель МС, МО	Отчет на МС школы
7.	Составление перспективного плана повышения квалификации педагогических кадров	Сентябрь	Руководитель МС	Повышение квалификации
8.	Учет курсовой	По	Руководитель	Выполнение плана

	подготовки	графику	МС	
2.2. Обобщение и распространение опыта работы.				
Цель: обобщение и распространение результатов творческой деятельности педагогов.				
№ п.п.	Содержание работы	Сроки	Исполнитель	Прогнозируемый результат
1.	Изучение научно-методической литературы	В течение года	Руководител и МС, МО, учителя-предметники	Повышение профессиональной компетентности педагогов.
2.	Организация консультаций	В течение года	Руководител и МС, МО, учителя-предметники	Повышение профессиональной компетентности педагогов.
3.	Составление графика открытых уроков и мероприятий	Сентябрь	Руководител и МО	Изучение педагогического опыта, повышение уровня профессиональной компетентности
4.	Взаимопосещение уроков, внеклассных, воспитательных занятий	В течение года	Руководител и МО, учителя-предметники	Взаимопосещение уроков.
5.	Представление опыта работы на заседаниях МО	В течение года	Руководител и МО, МС, учителя-предметники	Выработка рекомендаций для внедрения
6.	Представление опыта на заседании методического совета, в педагогических сообществах, сайтах	Ноябрь-апрель	Замдиректор а по УВР Руководител и МС, МО	Решение о распространении опыта работы, сайт «Методическая копилка».
7.	Подготовка материалов для участия в конкурсе «Учитель года - 2024»,	Февраль-март	Замдиректор а по УВР	Участие в конкурсе
8.	Участие в работе научно-практических конференций	В течение года	Руководител и МО, МС, учителя-предметники	Участие, выступления, публикации сертификаты об участии
9.	Предоставление педагогического опыта через публикации	В течение года	Руководител и МО, учителя-предметники	Публикации

3. Методические советы

Цель: реализация задач методической работы на текущий учебный год.

№ п.п.	Содержание работы	Срок и	Исполнитель	Прогнозируемый результат
1.	<p style="text-align: center;">Заседание первое</p> <p>«Приоритетные задачи методической работы в новом учебном году и отражение их в планах методической работы МО в свете перехода к обновленным ФГОС»</p> <p>Рабочие вопросы:</p> <p>1. Обсуждение плана методической работы на 2023-2024 учебный год.</p> <p>2. Утверждение рабочих программ по предметам и внеурочной деятельности.</p> <p>3. Процедура аттестации педагогических кадров в 2023-2024 учебном году.</p> <p>4. Итоги методической работы за 2022-2023 учебный год.</p>	Август	<p>Рук. МС, МО</p> <p style="text-align: center;">Админ-я</p> <p>Рук. МС, МО</p>	<p>Обеспечение выполнения задач плана методической работы.</p> <p>Обеспечение качественной реализации учебного плана</p> <p>Организация работы по предупреждению ошибок, допущенных выпускниками на ГИА по предметам.</p>
2.	<p>Заседание №2</p> <p>Тема: «О ходе реализации педагогическим коллективом обновленных ФГОС».</p> <p>1. Итоги мониторинга учебного процесса за 1 четверть.</p> <p>2. Итоги школьного тура предметных олимпиад.</p> <p>3. Работа с учащимися «группы риска».</p> <p>4. Работа с одаренными детьми.</p> <p>5. Ознакомление со</p>	Ноябрь	<p>Рук. МС</p> <p>Рук. МС, МО</p> <p>Учителя-предметники</p>	<p>Участие в ВсОШ</p> <p>Повышение профессиональной компетентности учителей по</p>

	справками и приказами по итогам посещения уроков членами администрации школы. 6.Проверка состояния электронных журнал			проблеме
3.	Заседание №3 Тема: «Современный урок как условие выхода на новые образовательные результаты в ходе реализации стандартов третьего поколения» Рабочие вопросы: 1.Результативность методической работы школы за 1-е полугодие, состояние работы по повышению квалификации учителей. 2.Итоги мониторинга учебного процесса за 1-е полугодие. 3.Работа с обучающимися, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности. 4.Итоги участия обучающихся школы на муниципальном этапе предметных олимпиад. 5.Ведение журналов внеурочной деятельности	Январь	Рук. МС Рук. МО Рук. МО	Повышения уровня мотивации учащихся. Повышение профессиональной компетенции педагога
4.	Заседание № 4 Тема: «Современные оценки учебных достижений учащихся в условиях реализации обновленных ФГОС» Рабочие вопросы: 1.Работа с обучающимися, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности 2.Итоги мониторинга учебного процесса за 3 четверть.	Март - апрель	Рук. МС	Повышение качества образования Информирование

				Повышение профессиональной компетенции педагога
5.	<p>Заседание № 5 Тема: «Итоги методической работы школы в 2023-2024 учебном году»</p> <p>Рабочие вопросы:</p> <p>1. Оценка методической работы школы за год.</p> <p>2. Подведение итогов аттестации, курсовой системы повышения квалификации педкадров школы за учебный год.</p> <p>3. Итоги мониторинга учебного процесса за 4 четверть, год.</p> <p>4. Результаты работы МС.</p> <p>5. Отчёт о работе МС и ШМО за учебный год.</p> <p>6. О планировании работы МС и ШМО на следующий учебный год.</p>	Май	<p>Рук. МС</p> <p>Рук. МС</p> <p>Рук. МС, МО</p> <p>Рук. МС</p>	<p>Анализ выполнения плана научно-методической работы за год, выявление проблемных вопросов.</p> <p>Повышение качества образования</p>
3.1. Формы работы с педагогами по оказанию методической помощи				
Цель: практическое изучение вопросов, являющихся проблемными для педагогов.				
№ п.п.	Содержание работы	Сроки	Исполнители	Прогнозируемый результат
1.	Лаборатория «Информационные технологии в учебной деятельности»	Ноябрь	МО учителей русского языка	Повышение профессиональной компетенции педагогов по проблеме
2.	Круглый стол «Модели уроков в системе группового самостоятельного обучения на основе системно-деятельностного подхода в обучении и воспитании».	Январь	Рук. МС	Повышение профессиональной компетенции педагогов по проблеме

3.	3. Мастер-классы по проблеме: «Раскрытие творческого потенциала учащихся в процессе учебной и внеурочной деятельности»	Март	Рук. МС	Повышение профессиональной компетенции педагогов по проблеме
4. Работа МС, методических объединений.				
Цель: повышение качества преподаваемых предметов и выявление уровня профессиональной компетенции и методической подготовки учителей, развитие творческого потенциала учителя				
№ п.п.	Содержание работы	Сроки	Исполнитель и	Прогнозируемый результат
	<p>Проведение заседаний методического совета, МО 1 раз в четверть.</p> <p>Вопросы для рассмотрения;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Анализ работы за прошедший учебный год - Утверждение плана работы на 2023-2024 учебный год - Изучение нормативных документов - Согласование рабочих программ - Планирование подготовки к ГИА - Планирование и проведение предметных недель - Подготовка к проведению семинаров, круглого стола, мастер-классов, педсоветов - Анализ успеваемости и качества знаний по 	<p>По плану</p> <p>август</p> <p>август</p> <p>в течение уч. года</p> <p>август</p> <p>сентябрь</p> <p>По плану МС, ПС</p> <p>по графику</p>	<p>Руководител и МС, МО, УВР</p>	<p>Системное решение задач методической работы.</p>

	<p>результатам полугодовых, годовых контрольных работ</p> <p>- Подготовка к участию во ВсОШ по предметам</p> <p>- Рассмотрение отдельных вопросов программы и методики преподавания</p> <p>- Ознакомление с новинками методической литературы</p> <p>- Подведение итогов работы МС, МО за учебный год и задачи на новый учебный год</p>	<p>ВШК</p> <p>в течение уч. года</p> <p>в течение уч. года</p> <p>в течение уч. года</p> <p>август</p>		
--	---	--	--	--

5. Работа с одарёнными детьми.

Цель: выявление одарённых детей и создание условий, обеспечивающих их оптимальному развитию.

№ п.п.	Содержание работы	Сроки	Исполнитель	Прогнозируемый результат
1.	Определение контингента и составление плана работы по организации исследовательской деятельности с учащимися	Сентябрь	Зам.директора по УВР	Проведение семинара
2.	Разработка плана работы с одарёнными детьми.	Сентябрь	Учителя-предметники	План
3.	Подготовка и проведение школьных олимпиад, ВсОШ	Октябрь	Учителя-предметники	Выявление и поддержка одарённых детей
4.	Правила оформления научной работы	Декабрь	Зам.директора по УВР	Информация на стенде.
5.	Выступления учащихся на	Январь – февраль	Зам.директора по УВР	Выявление и поддержка одарённых детей.

	школьных научно-практических конференциях «Шаг в будущее», «Я - Исследователь»			
6. Диагностико-аналитическая деятельность				
1	<u>Диагностические исследования:</u> - профессиональные затруднения учителей, выявление запросов по оказанию методической помощи; - социально-психологическая адаптация учащихся 1,5 классов к новым условиям обучения; - сформированность учебных навыков, предметных компетентностей учащихся; - уровень обученности по предмету итоговой аттестации; - уровень тревожности выпускников в период подготовки и сдачи экзаменов	в течение года по плану по плану апрель-июнь апрель-май	Методический совет Педагог-психолог Руководители МО Замдиректора по УВР Педагог-психолог	
2	<u>Анкетирование учащихся</u> - по выявлению уровня готовности к профессиональному самоопределению старшеклассников	март	Зам. директора по УВР классные руководители педагог-психолог	
3	<u>Мониторинговые исследования</u> - ВПР - результаты промежуточной и итоговой аттестации	В течение года	Зам. директора по УВР руководители МС, МО, педагоги	
7. Тематические педсоветы				
Цель: выявление проблем образовательного процесса в школе, поиск решения, подведение итогов работы педагогического коллектива.				
№ п.п.	Срок	Содержание работы	Исполнитель	Прогнозируемый результат
1	Август	Организационный педсовет: 1. «Перспективы развития образовательного процесса в 2023-2024 учебном году. Задачи нового учебного года».	директор заместитель директора по УВР	Протокол, решение
2	ноябрь	Тематический педсовет «Особенности	директор замдиректор	Протокол, решение

	ь	образовательно-воспитательного процесса НОО в условиях современности»	а по УВР	
3	январь	Тематический педсовет «Профессиональный стандарт педагога – образовательный ориентир школы»	директор замдиректор а по УВР	Протокол, решение
4	март	Тематический педсовет «Особенности организуемого в школе воспитательного процесса».	директор зам. по ВР А.	Протокол, решение
5	май	О допуске учащихся 9, 11 классов к сдаче выпускных экзаменов за курс основной и средней школы. О переводе учащихся 1 класса	директор замдиректор а по УВР	Протокол, решение
6	май	Об окончании учебного года обучающихся 2-8 классов	Директор зам. по УВР	Протокол, решение
7	июнь	О выпуске учащихся 9, 11 классов и переводе учащихся 10 класса.	директор зам. по УВР	Протокол, решение

План подготовки и проведения аттестации педагогических работников в 2023-2024 учебном году

Аттестация педагогов в 2023-2024г.

№	Фамилия, имя, отчество педагогического работника	категория	Дата последней аттестации	Дата следующей аттестации	Дата последней курсовой переподготовки	Дата следующей курсовой переподготовки
1.	Знаешева Т. В.	Высшая	07.02.2019	07.02.2024	30.09.2022	30.09.2025
2.	Зотова В. В.	Высшая	06.03.2019	06.03.2024	26.01.2023	26.01.2026
3.	Крук И. В.			2024		2023
4.	Кобец Л.А.	Высшая	06.03.2019	06.03.2024	19.09. 2023	19.09.2023
5.	Кондратьева	Высш	06.12.2019	06.12.2024	27.09.2021	27.09.2024

	Т.М	ая				
6.	Москалец Н. В.	Высшая	06.03.2019	06.03.2024	08.04.2022	08.04.2025
7.	Палкина А. Л.	СЗД	01.03.2021	01.03.2024	19.10.2022	19.10.2025
8.	Полуянчик В. О.	Высшая	05.04.2019	05.04.2024	24.09.2021	24.09.2024
9.	Попович М. В.	Высшая	25.12.2018	25.12.2023	14.01.2022	14.01.2025
10.	Сафронова Е. В.	Высшая	05.04.2019	05.04.2024	19.09.2020	19.09.2023

Работа с методическими объединениями

Цель: совершенствование работы МО и роста профессионального мастерства педагогов

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Исполнители	Прогнозируемый результат
1.	Методическое совещание «Задачи методической работы в 2023-2024 учебном году и отражение их в планах методических объединений»	Август	Зам. директора по УВР	Системное решение задач методической работы
2.	Формирование банка данных о методической работе учителей (темы самообразования) и их профессиональных качествах	Август	Руководители МО	Банк данных
3.	Рассмотрение календарно-тематических планов, программ элективных курсов, факультативов по предметам.	Август	Зам. директора по УР, руководители МО	Отчет
4.	Составление графиков открытых уроков, открытых внеклассных мероприятий по предмету, планов по самообразованию.	Август	Руководители МО	График
5.	Организация работы по повышению квалификации учителями МО	В течение года	Руководитель МО	Отчёт
6.	Согласование плана проведения предметной недели.	По графику	Руководитель МО	План
7.	Проведение заседаний МО	По плану	Руководитель МО	Протокол