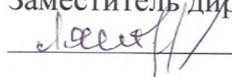


Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
"Кировская школа-гимназия №2" Кировского района Республики Крым

**РАССМОТРЕН**  
На заседании МО  
(протокол №3)  
«25» августа 2024 г.

**СОГЛАСОВАН**  
Заместитель директора по УВР  
 Ляшенко А.А.

**УТВЕРЖДАЮ**



07 августа 2024 г. № 134/1-од  
Директор МБОУ «Кировская школа-гимназия

Н.Б.Радченко

**ПЛАН РАБОТЫ**

**Методического объединения  
учителей начальных классов  
на 2024-2025 учебный год**

**Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
«Кировская школа-гимназия №2»  
Кировского района Республики Крым**

# План работы ШМО учителей начальных классов на 2024-2025 учебный год

## Деятельность МО призвана способствовать:

- Обобщению и распространению передового опыта;
- Предупреждению ошибок в работе учителя;
- Методически грамотному раскрытию трудных тем, учебных предметов;
- Анализу качества знаний, умений, навыков;
- Накоплению дидактического материала;
- Расширению кругозора учащихся;
- Активизация творческого потенциала учителей.

## Методическая тема:

«Учебная мотивация современного школьника и педагога как необходимое условие эффективности обучения».

**Цель работы МО:** обеспечение высокого качества образования и формирование учебной мотивации у обучающихся.

## Основные задачи методической работы:

1. Внедрять в работу современные образовательные технологии, направленные на формирование функциональной грамотности учащихся.
2. Продолжить работу, направленную на обеспечение реализации права каждого учащегося на получение образования в соответствии с его потребностями и возможностями.
3. Достигать уровня образованности, соответствующего потенциалу учащегося и обеспечивающего дальнейшее развитие личности, в том числе путём самообразования.
4. Продолжить работу по формированию и развитию ключевых компетенций младших школьников через использование методов и приёмов компетентностно- ориентированных заданий.
5. Реализовывать принципы сохранения физического и психического здоровья учеников, использовать здоровье-сберегающие технологии в урочной и внеурочной деятельности.
6. Продолжить накапливать у учащихся опыт общения и взаимодействия с другими учащимися на уроках.
7. Транслировать опыт творчески работающих учителей через мастер-классы, открытые уроки, обучающие семинары.
8. Создавать условия для повышения уровня профессиональной компетентности педагогических работников с целью повышения качества образования.
9. Активизировать работу с одарёнными детьми по участию в олимпиадах и конкурсах.
10. Совершенствовать формы и методы работы со слабоуспевающими детьми.

**Ожидаемые результаты работы:**

1. Рост качества знаний обучающихся;
2. Овладение учителями МО системой преподавания в соответствии с новым ФГОС, современными образовательными технологиям, направленными на развитие функциональной грамотности обучающихся;
3. Создание условий в процессе обучения для формирования у обучающихся ключевых компетентностей.

**Ожидаемые результаты работы:**

1. Рост качества знаний обучающихся;
2. Овладение учителями МО современными образовательными технологиям ,направленными на развитие функциональной грамотности обучающихся;
3. Создание условий в процессе обучения для формирования у обучающихся ключевых компетентностей.

**Направления работы МО учителей начальных классов:****Раздел 1.Организационно-педагогическая деятельность.****Задачи:**

- Повышение профессиональной культуры учителя через участие в реализации методической идеи;
- Создание условий для повышения социально-профессионального статуса учителя.

<b>№</b>	<b>Содержание мероприятий</b>	<b>Сроки реализации</b>	<b>Ответственный</b>
1.	Утверждение плана работы МО на 2024-2025 учебный год. Утверждение графика открытых уроков.	Август	Руководитель МО Зам.дир. по УВР
2.	Проведение заседаний МО.	В течение года	Руководитель МО
3.	Участие в работе МО, педсоветах, методических семинарах, заседаниях РМО, научно-практических конференциях, Методических декадах.	В течение года	Учителя начальных классов
4.	Актуализация нормативных требованиях СанПиНа, охраны труда для всех участников образовательного процесса.	Август, январь	Учителя начальных классов
5.	Внедрение информационных технологий в организационно-педагогический процесс.	В течение года	Учителя начальных классов

6.	Создание условий для повышения социально профессионального статуса учителя; создание банка данных об уровне профессиональной компетенции педагогов.	Постоянно	Руководитель МО
----	---	-----------	-----------------

## Раздел 2. Учебно-методическая деятельность.

### Задачи:

- формирование банка данных педагогической информации (нормативно-правовая, методическая);
- организация и проведение мониторинга обученности учащихся на основе научно методического обеспечения учебных программ.

№	Содержание мероприятий	Сроки реализации	Ответственный
1.	Изучение нормативных документов, программ учебных предметов, инструктивно методических писем. Критерии оценивания.	В течение года	Зам.дир. по УВР Руководитель МО Учителя начальных классов
2.	Изучение и систематизация методического обеспечения учебных программ по обновлённым ФОП НОО.	В течение года	Зам. дир. по УВР Учителя начальных классов
3.	Подборка дидактического обеспечения учебных программ.	В течение года	Учителя начальных классов
4.	Обновление тем и планов самообразования, анализ работы по теме самообразования.	Август, май	Учителя начальных классов
5.	Планирование учебной деятельности с учетом личностных и индивидуальных способностей учащихся.	Систематически	Учителя начальных классов
6.	Организация и проведение входного, промежуточного и итогового контроля знаний учащихся.	Сентябрь Декабрь, Май	Зам.дир. по УВР Учителя начальных классов

7.	Организация работы с одаренными и слабоуспевающими учащимися.	В течение года	Учителя начальных классов
8.	Организация и проведение методических декад.	Сентябрь-май	Учителя начальных классов
9.	Организация и проведение открытых уроков, внеурочных занятий по ФГОС.	В течение года	Учителя начальных классов

#### **Внеурочная деятельность:**

<b>№</b>	<b>Содержание</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
1	Проведение внеурочных занятий по плану	В течение года	Учителя начальных классов
2	Предметная неделя и открытые уроки	В течение года	Учителя начальных классов

#### **Изучение нормативных документов:**

<b>Название документов</b>	<b>Цель изучения</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
Национальная доктрина образования.	Ознакомление	В течение года	Учителя начальных классов
Муниципальные требования к качеству образовательного процесса.	Знакомство с требованиями. Внедрение в практику.	В течение года	Учителя начальных классов
Временные требования к обязательному минимуму содержания начального общего образования, основные понятия и виды деятельности. Основные направления обучения.	Обеспечить минимум содержания начального общего образования.	В течение года	Учителя начальных классов
Государственные образовательные стандарты по предметам.	Правильность составления тематических планов и обоснование УМК.	Август-сентябрь	Учителя начальных классов
Сайт ФИПИ.	Ознакомление	В течение года	Учителя

			начальных классов
ФГОС НОО	Ознакомление	В течение года	Учителя начальных классов
Методические журналы по предметам.	Ознакомление	В течение года	Учителя начальных классов

### Раздел 3. Мероприятия по усвоению базового уровня НОО.

#### Задачи:

- обеспечение оптимальных условий для учащихся по усвоению базового уровня НОО;
- повышение эффективности контроля уровня обученности.

№	Содержание мероприятий	Сроки реализации	Ответственный
1.	Организация и проведение контроля выполнения учебных программ	1 раз в четверть	Замдир.по УВР
2.	Корректирование прохождения программ по предметам	1 раз в четверть	Учителя начальных классов
3.	Анализ входного, промежуточного и итогового контроля знаний учащихся. Анализ эффективности организации работы со слабоуспевающими учащимися.	Сентябрь Декабрь Май В течение года	Учителя начальных классов
4.	Осуществление контроля выполнения практической части рабочей программы.	Декабрь Май	Замдир.по УВР
5.	Анализ качества обученности учащихся по предметам за год.	В течение года	Учителя начальных классов
6.	Оказание консультационной помощи педагогам. Посещение уроков.	В течение года	Руководитель МО

#### Раздел 4. Повышение качества образовательного процесса.

##### Задачи:

- обеспечение оптимальных условий для учащихся по усвоению базового уровня НОО;
- повышение эффективности контроля уровня обученности;
- повышение качества урока.

№	Содержание мероприятий	Сроки реализации	Ответственный
1.	Мониторинг предметных достижений учащихся.	В конце каждого триместра	Учителя начальных классов
2.	Использование активных технологий на уроках, во внеурочной деятельности(обмен опытом). Взаимопосещение уроков с последующим анализом и самоанализом по реализации системно-деятельностного подхода в обучении.	В течение года	Учителя начальных классов
3.	Выполнение единых требований к ведению и проверке ученических тетрадей, объему домашних заданий, выполнению практической части программы по ФГОС.	Систематически	Учителя начальных классов
4.	Выполнение единых требований к системе оценок, формам и порядку проведения промежуточной аттестации обучающихся Начальной ступени образования по ФГОС.	Систематически	Учителя начальных классов

#### Раздел 5. Профессиональный рост учителя.

##### Задачи:

- создание условий для профессионального роста и творческой активности педагогов;
- выявление и распространение передового педагогического опыта.

№	Содержание мероприятий	Сроки реализации	Ответственный
1.	Составление тем и планов самообразования.	Август	Учителя начальных классов
2.	Организация и проведение методических декад.	По плану школы	Руководитель МО Учителя начальных классов
3.	Аттестация учителей.	В течение года	Зам.дир.поУВР

4.	Открытые уроки, внеклассные мероприятия.	В течение года	Учителя начальных классов
5.	Изучение и внедрение активных методов обучения.	В течение года	Учителя начальных классов
6.	Курсы повышения квалификации	По плану	Зам.дир.поУВР
7.	Выступления на педсоветах, семинарах, совещаниях и конференциях. Участие в работе ШМО.	В течение года	Учителя начальных классов
8.	Участие в профессиональных педагогических конкурсах.	В течение года	Учителя начальных классов
9.	Публикации на сайтах, в методических журналах.	Систематически	Учителя начальных классов
10.	Обобщение и распространение опыта работы.	В течение года	Учителя начальных классов
11.	Изучение передового педагогического опыта.	В течение года	Учителя начальных классов

#### **Раздел 6. Поиск и поддержка одаренных детей.**

**Задачи:**

- создание условий для творческой активности обучающихся;
- выявление и поддержка одаренных детей.

<b>№</b>	<b>Содержание мероприятий</b>	<b>Сроки реализации</b>	<b>Ответственный</b>
1.	Выявление одаренных детей	Сентябрь-октябрь	Учителя начальных классов
2.	Организация и проведение методических декад, конкурсов, олимпиад.	По плану школы	Руководитель МО Учителя начальных классов
3.	Составление графика проведения олимпиад	Сентябрь	Зам.дир.поУВР
4.	Подготовка и проведение школьного этапа муниципальных предметных олимпиад	Сентябрь- октябрь	Учителя 4-ых классов
5.	Участие в заочных и дистанционных олимпиадах.	В течение года	Учителя начальных классов
6.	Участие в заочных и дистанционных конкурсах.	В течение года	Учителя начальных классов

**Организационные формы работы:**

1. Заседания методического объединения;
2. Методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам преподавания предметов начальной школы, организации внеклассной деятельности;
3. Взаимопосещение уроков педагогами;
4. Выступление учителей начальных классов на МО, практико-ориентированных семинарах, педагогических советах;
5. Повышение квалификации педагогов на курсах. Прохождение аттестации педагогов.

**Раздел 7. Характеристика потенциала педагогических кадров:**

<b>№</b>	<b>Ф.И.О.</b>	<b>Образование</b>	<b>Стаж работы</b>	<b>Категория</b>
1	Акишина Елена Павловна	высшее	32 года	высшая
2	Власова Наталья Анатольевна	высшее	33 года	высшая
3	Гафарова Медине Юнусовна	высшее	36 лет	высшая
4	Довга Ольга Александровна	высшее	37 лет	высшая
5	Заречнева Ольга Владимировна	высшее	36 лет	высшая
6	Крук Ирина Викторовна	высшее	4 года	первая
7	Люманова Эльвина Энверовна	высшее	6 лет	СЗД Пр.№22/4 от 27.01.2017г.
8	Сейтмамутова Лиля Изетовна	высшее	9 лет	первая
9	Якубова Заремма Юнусовна	высшее	37 лет	высшая

## Раздел 8. Темы самообразования

№ п/п	Ф.И.О. учителя	Тема самообразования	Проблема, над которой работает учитель в течение учебного года.	Реализация изучения и обобщение опыта (где, как)	Дата реализации
1	Акишина Е.П.	Учебная мотивация как показатель качества обучения младших школьников.	Интеллектуально-личностное развитие младших школьников средствами урока	ШМО	октябрь январь март
2	Власова Н.А.	Создание ситуации успеха на уроках в начальной школе.	Интеллектуально-личностное развитие младших школьников средствами урока в условиях реализации ФГОС начального общего образования.	ШМО	В течение года
3	Гафарова М.Ю.	Совершенствование общеучебных навыков и межличностных отношений младших школьников.	Средства и возможности интерактивного образовательного комплекса для организации активных форм обучения младших школьников в условиях реализации ФГОС начального общего образования	ШМО	май
4	Довга О.А.	Формирование общеучебных умений самоорганизации учебной деятельности младших школьников в условиях реализации обновлённых ФГОС.	Педагогическая симптоматика трудностей при обучении учащихся 1 классов - пути решения проблем.	ШМО	август октябрь
5	Заречнева О.В.	Развитие орфографической зоркости	Система учебных заданий как основное средство организации деятельности учащихся.	ШМО	В течение года
6	Крук И.В.	Современные технологии как ведущий фактор успешности обучающихся в условиях внедрения ФГОС	Интеллектуально-личностное развитие младших школьников средствами урока в условиях реализации ФГОС начального общего образования.	ШМО	В течение года
7	Люманова Э.Э.	Развитие памяти, внимания и мышления младших школьников как залог успешного освоения ФГОС	Интеллектуально-личностное развитие младших школьников средствами урока	ШМО	В течение года
8	Сейтмамутова	Развитие творческих способностей на уроках литературного чтения	Система учебных заданий как основное средство организации деятельности	ШМО	В течение года

	Л.И.		учащихся.		
9	Якубова З.Ю.	Индивидуальный и дифференцированный подход к учащимся на уроках русского языка и математики	Средства и возможности интерактивного образовательного комплекса для организации активных форм обучения младших школьников в условиях реализации ФГОС начального общего образования	ШМО	В течение года

## ПЛАН РАБОТЫ ШМО НАЧАЛЬНЫХ КЛАССОВ НА 2024/2025 УЧЕБНЫЙ ГОД

Направление деятельности	Внутришкольные вопросы	Внеклассные мероприятия	Сроки реализации	Ответственный
<b>1.Заседания методического объединения</b>				
<b>Заседание 1.</b> Тема: «Планирование и организация методической работы учителей начальных классов на 2024 – 2025 учебный год» Вопросы: 1. Анализ работы МО учителей начальных классов за 2023 – 2024 учебный год. 2. Обсуждение плана работы методического объединения на 2024 – 2025 учебный год в условиях внедрения ФГОС НОО, плана работы по преемственности дошкольного и начального общего образования. 3. Обсуждение нормативных, программно – методических документов: изучение нормативной и методической документации по вопросам ФГОС НОО. 4. Корректировка и утверждение	<ul style="list-style-type: none"> <li>- утверждение рабочих про грамм с учетом регионального компонента;</li> <li>- основные направления воспитательной работы;</li> <li>- корректировка планов по самообразованию;</li> <li>- заполнение журналов;</li> <li>- определение уровня интеллектуальной и псих ологической готовности первоклассников к обучению по ФГОС НОО;</li> <li>составление и утверждение предметной недели</li> <li>- составление планов воспитательной работы;</li> </ul> <p>-Анализ посещаемости занятий обучающимися</p> <p>-Работа с детьми «группы риска» -Адаптация в 1-х классах</p>	Проведение Урока Знаний  Подготовка к празднику «Посвящение в первоклассники»	Август	Руководитель МО  Учителя начальных классов  Зам.дир по УВР  Учителя начальных классов

<p>тем самообразования учителей.  5. Входные контрольные работы для учащихся 2 – 4 классов.  6. Наблюдение за адаптацией учащихся 1 класса к УВП, за адаптацией учащихся 5 класса.</p>				
<p><b>Заседание 2.</b></p> <p><b>Тема:</b> « Современные способы оценивания успешности учащихся»  Вопросы: 1. Оценка и отметка в современных образовательных системах.  2. Современные средства оценивания. Нормы и критерии оценки.  3. Методические приёмы формирования адекватной самооценки у детей младшего школьного возраста.  4. Уточнение банка данных об одарённых детях и выделение детей для индивидуальной работы</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Предупреждение неуспеваемости учащихся в 1-й четверти</li> <li>- Качество и своевременность проведения факультативных, кружковых занятий</li> <li>- Анализ индивидуальной работы учителей с неуспевающими обучающимися пробелов в знаниях</li> <li>- Проверка освоения обучающимися ФГОС НОО</li> </ul>	<p>Проведение праздника «День учителя».  Праздник «День Урожая».</p>	<p>октябрь</p>	<p>Руководитель МО  Учителя нач. классов</p>
<p><b>Заседание 3.</b></p> <p>Тема: « Цифровые информационные технологии как средства развития познавательной деятельности учащихся начальных классов»  Вопросы:  1. Особенности использования цифровых информационных технологий, позволяющих формировать у школьников ключевые компетенции.  2. Проверка тетрадей по русскому языку и математике во</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Своевременный учет присутствия учащихся на занятиях</li> <li>- Своевременное проведение индивидуальных занятий</li> <li>-Уровень организации учебно-воспитательного процесса (охват детей обучением, посещаемость)</li> </ul>	<p>Подготовка новогодних мероприятий</p>	<p>декабрь</p>	<p>Учителя начальных классов</p>

<p>2 – 4 классах с целью выполнения орфографического режима, правильности и выставления оценки, объема работы, дозировки классной и домашней работы.</p> <p>3.Итоговые контрольные работы для учащихся 2 – 4 классов за 2 четверть.</p> <p>6. Анализ объективности выставления четвертных отметок, анализ успеваемости за 2 четверть</p>				
<p><b>Заседание 4.</b> Тема: « Современные требования к качеству урока.» Вопросы: 1. Роль и место урока в становлении и развитии педагогов и школьников. 2. Что главное в уроке? (обмен опытом). 3. Итоговые контрольные работы для учащихся 2 – 4 классов за 3 четверть.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Работа учителя со слабоуспевающими обучающимися на уроке.</li> <li>-Совершенствование работы классного руководителя с родителями</li> <li>- Индивидуальная работа классного руководителя</li> </ul>	<p>Подготовка к 23 февраля Подготовка к 8 марта Проведение мероприятий, направленных на воспитание духовно-нравственных ценностей.</p>	<p>Март</p>	<p>Руководитель ШМО Учителя начальных классов</p>
<p><b>Заседание 5.</b> Тема: «Результаты деятельности педагогического коллектива начальной школы по совершенствованию образовательного процесса.» Вопросы: 1. Анализ и результативность работы МО за 2024 – 2025 учебный год. Цель: проанализировать результаты деятельности МО, проблемы и определить пути их коррекции. 2. Рекомендации к работе МО на следующий год. Задачи на новый учебный год.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Итоговые контрольные работы для учащихся 2 - 4 классов за год;</li> <li>-Проверка выполнения д/з у отстающих обучающихся</li> <li>- Всероссийские проверочные работы в 4-ом классе.;</li> <li>- отчет о прохождении программы по предметам;</li> <li>- оформление документации;</li> <li>-оценка деятельности учителей начальных классов по внедрению ФГОС.</li> </ul>	<p>Мероприятия ко Дню Победы. ( изготовление цветов, открыток для ветеранов)</p> <p>Подготовка учебников к сдаче в библиотеку.</p> <p>Выпускной в 4 классах.</p> <p>Праздник у первоклассников «Прощай, первый класс!»</p>	<p>Май</p>	<p>Руководитель МО Учителя МО</p>

3. Отчёт учителей по самообразованию. 4. Итоговые контрольные работы для учащихся 2 – 4 классов за 4 четверть. 5. Анализ итоговой аттестации учащихся. 6. Обсуждение плана работы и задач МО на 2025 – 2026 учебный год				
--	--	--	--	--

Участие учителей и учащихся во внеклассной и внешкольной деятельности (конкурсов различного уровня, участие детей в конкурсах, олимпиадах, детских движениях).	Весь год	Учителя начальных классов
--	----------	---------------------------

<b>2. Работа с успешными и мотивированными на учёбу детьми</b>				
<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Олимпиада по математике (дистанционно)</li> <li>■ Олимпиада по русскому языку (дистанционно)</li> <li>■ Олимпиада по окружающему миру (дистанционно)</li> <li>■ Конкурсы</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Выявлять мотивированных детей</li> <li>■ Раскрывать познавательный и творческий потенциал учащихся</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Повышение учебной мотивации школьников</li> </ul>	По плану В течение года	Учителя нач. классов
<b>3. Работа со слабоуспевающими учащимися</b>				
Консультации для слабоуспевающих детей и их родителей <input type="checkbox"/> Проводить дополнительные (индивидуальные) занятия для слабоуспевающих. Учитывать детей навыкам самостоятельной работы.	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Обеспечить индивидуальные занятия с ребенком в соответствии с рекомендациями ПМПК.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Повышение учебной мотивации школьников</li> </ul>	В течение года	Учителя нач. классов
<b>4. Повышение педагогического мастерства</b>				

<p>■ Заседания РМО начальных классов</p> <p><input type="checkbox"/> Курсы повышения квалификации</p>	<p>■ Выявлять, пропагандировать и осуществлять новые подходы к организации обучения и воспитания</p>	<p>■ Выработка рекомендаций, определение перспектив дальнейшей деятельности</p>	<p>В течение года</p>	<p>Учителя нач. классов Руководитель ШМО</p>
---	--	---	-----------------------	--

Руководитель МО:

Крук



