

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
“Кировская школа-гимназия №2” Кировского района Республики Крым**

РАССМОТРЕНО

педагогическим советом

МБОУ «Кировская школа-гимназия №2»

(протокол №12 от 26.08.2025г.)

УТВЕРЖДЕНО

приказ №273-о/д от 3 сентября 2025

Директор МБОУ «Кировская школа-гимназия №2»

Н.Б.Радченко



Положение о социально-психологической службе

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о социально-психологической службе (далее - Положение) МБОУ «Кировская школа-гимназия №2» Кировского района Республики Крым (далее – ОУ) разработано в соответствии с:

- международными актами в области защиты прав детей и молодежи, в том числе «Конвенцией о правах ребенка» (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989) (вступила в силу для СССР 15.09.1990);
- Конституцией РФ (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020);
- Конвенцией о борьбе с дискриминацией в области образования (14 декабря 1960 года);
- Семейным кодексом Российской Федерации от 29.12.1995 №223-ФЗ (ред. от 31.07.2023) (с дальнейшими изм. и доп.);
- ч.2 ст.27 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" № 273-ФЗ от 29.12.2012 (с изменениями от 24.06.2023г.)
- Законом РФ «О № 3185-1 (последняя редакция);
- Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», от 24.07.1998 №124-ФЗ (последняя редакция), принятом Государственной Думой 3 июля 1998 года;
- Приказом Минобрнауки РФ от 22 октября 1999 г. №636 «Об утверждении Положения о службе практической психологии в системе Министерства образования Российской Федерации»;
- Уставом МБОУ «Кировская школа-гимназия №2».

Важнейшим элементом нормативно-правового обеспечения деятельности социально-психологической службы являются Федеральные государственные образовательные стандарты и Федеральные образовательные программы, регламентирующие процессы образования на различных ступенях системы образования, ориентация на реализацию

которых является основой организации конкретной деятельности социально-психологической службы на различных уровнях и ступенях системы образования.

Особую роль в нормативно-правовом обеспечении деятельности специалистов играют профессиональные стандарты. Деятельность социально-психологической службы так же регламентируется Уставом ОУ.

1.2. Социально-психологическая служба осуществляет свою деятельность в ОУ в соответствии с настоящим Положением.

1.3. Социально-психологическая служба нацелена на:

- оказание содействия в решении проблем обучающихся из социально не защищенных семей, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся, в отношении которых установлена опека или попечительство, дезадаптированным детям и детям с девиантным поведением;

- организационно-воспитательное, профилактическое и коррекционное воздействие на обучающихся, состоящих на внутришкольном учете и учете в инспекции по делам несовершеннолетних.

1.4. Деятельность службы осуществляется в тесном контакте с родителями (законными представителями) детей, обучающихся в ОУ.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ СОЦИАЛЬНО-ПСИХОЛОГИЧЕСКОЙ СЛУЖБЫ

2.1. Цель социально-психологической службы направлена на создание гуманной воспитательной среды в ОУ, сохранение психологического здоровья и обеспечение полноценного психологического и социального развития.

2.2. Задачи социально-психологической службы:

- обеспечение социально-психологических условий для успешного обучения и развития личности ребенка, ее социализации и профессионального становления;

- осуществление социальной опеки и защиты прав и интересов несовершеннолетних и особенно тех детей, которые находятся в трудной жизненной ситуации;

- изучение социально-психологических проблем воспитательной деятельности, стиля руководства учебно-воспитательным процессом, выявлении ошибок с целью предотвращения их негативного влияния на жизнедеятельность учебного заведения;

- содействие укреплению взаимопонимания и взаимодействия между субъектами воспитательного процесса;

- развитие индивидуальных интересов и потребностей детей, способствующих их нравственному становлению как социально-значимой личности;

- проведение консультативно-просветительской работы среди обучающихся, педагогических работников, родителей;

- психологическое сопровождение социального и личностного развития обучающихся в процессе учебной деятельности.

2.3. Направления работы социально-психологической службы.

Работа социально-психологической службы осуществляется по следующим направлениям:

Психодиагностическое:

- Выявление общих и частных социально-психологических проблем, имеющих место в классах, в ОУ (наблюдение, анкетирование, собеседование);

- Изучение и диагностика индивидуальных особенностей обучающихся, групп обучающихся;

- Изучение особенностей, интересов, потребностей, материального положения, семейных взаимоотношений.

Психокоррекционное:

- работа с неблагополучными обучающимися по корректированию отклоняющегося поведения и изменению воспитательной среды;

- работа по социальной помощи и защите различных категорий детей (инвалидов, сирот, детей из многодетных семей, детей из неблагополучных семей, детей из малообеспеченных семей);

- оказание психологической помощи и поддержки обучающимся, преподавателям, родителям (законным представителям) в решении личностных, профессиональных и других проблем. Информационно-просветительское:

- руководство профилактической деятельностью;

- методическая учеба (семинары, консультации, вебинары, тренинги, методические объединения);

- координация деятельности и контроля в профилактических целях;

- организация правовой информированности детей, родителей, педагогов;

- повышение психологической компетентности педагогов, обучающихся и их родителей.

Профориентационное:

- активизация процесса формирования психологической и социальной готовности обучающихся к профессиональному и социальному самоопределению.

Психопрофилактическое:

- разработка и реализация программ по профилактике

правонарушений, употребления психоактивных веществ, суицидального поведения;

- пропаганда здорового образа жизни (участие в районных мероприятиях, организация школьных дел, пропагандирующих здоровый образ жизни);
- профилактика и коррегирование негативной воспитательной среды (работа с неблагополучными семьями);
- работа по сохранению положительного семейного воспитания;
- использование возможностей органов образования, правоохранительных органов, прокуратуры, органов здравоохранения, общественных организаций для решения школьных проблем;
- принятие мер к взрослым, вовлекающим подростков в противоправные дела, жестоко обращающимися с детьми.

3. ФУНКЦИИ СОЦИАЛЬНО-ПСИХОЛОГИЧЕСКОЙ СЛУЖБЫ

3.1. Аналитическая – предполагает анализ сложившегося социально-психологического климата учебного заведения и определения критериев, способствующих формированию комфортных условий развития и саморазвития личности, а также анализ проблем и потребностей обучающихся, воспитанников, педагогов, родителей при планировании учебно-воспитательного процесса и социально-педагогической деятельности.

3.2. Исследовательская – направлена на изучение реальной деятельности личности, микрогрупп, учебных групп, коллектива учебного заведения в целом. Она также включает оценку влияния условий социума на отдельную личность, проведение диагностики свойств личности, изучение нравственно-психологического климата учебного заведения.

3.3. Прогностическая – основывается на составлении прогнозов развития негативных и позитивных сторон личности, группы, микросоциальной среды по результатам анализа, запросов педагогов, родителей и детей.

3.4. Консультативная – включает консультирование участников учебной деятельности по проблемам, возникающим в процессе социального становления и развития личности.

3.5. Коррекционно-развивающая – осуществляется на материале ранее проведенных наблюдений и диагностических исследований.

3.6. Защитно-опекунская – направлена на оказание помощи

обучающимся, охрану их психофизического, нравственного здоровья и поддержку подростков, нуждающихся в опеке и попечительстве, в защите прав и интересов детей в различных инстанциях (педсовет, совет по профилактике, комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав, суд, прокуратура и т.д.).

3.7. Профилактическая – основывается на взаимодействии педагогических работников с целью выработки единого комплексного подхода к разрешению ситуаций, связанных с проблемами употребления психоактивных веществ, профилактики суицидального и асоциального поведения.

4. СТРУКТУРА СОЦИАЛЬНО-ПСИХОЛОГИЧЕСКОЙ СЛУЖБЫ

4.1. Непосредственное руководство социально-психологической службой осуществляет директор ОУ.

4.2. В состав социально-психологической службы входят:

- Заместитель директора по воспитательной работе;
- педагог-психолог;
- социальный педагог;
- классные руководители (участвуют по необходимости);
- советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями;
- учителя-предметники (участвуют по необходимости).

5. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СОТРУДНИКОВ СОЦИАЛЬНО-ПСИХОЛОГИЧЕСКОЙ СЛУЖБЫ

5.1. В своей профессиональной деятельности педагог-психолог и социальный педагог обязаны:

- Руководствоваться нормативными документами;
- рассматривать вопросы и принимать решения строго в границах своей профессиональной компетенции.

Не брать на себя решение вопросов, не выполнимых с точки зрения современного состояния социальной и психологической науки и практики, а также находящихся в компетенции специалистов другого профиля;

- знать новейшие достижения психологической науки в целом, а также детской, подростковой педагогической психологии. Применять современные научно-практические обоснованные методы диагностической, развивающей, психокоррекционной работы.

Постоянно повышать свою профессиональную квалификацию;

- препятствовать проведению диагностической, психокоррекционной и других видов работ некомпетентными лицами, не обладающими соответствующей профессиональной подготовкой;

- в решении всех вопросов исходить из интересов обучающихся, задач его полноценного психического развития;

- - выполнять указания и рекомендации о задачах и методах работы лишь со стороны соответствующих специалистов.

5.2. Педагог-психолог обязан:

- выполнять распоряжения администрации ОУ, если эти распоряжения не находятся в противоречии с психологической наукой и практикой и если их выполнение обеспечено наличием у него соответствующих профессиональных возможностей и средств;

- оказывать необходимую помощь администрации и педагогическому коллективу ОУ в решении проблем, связанных с обеспечением полноценного психического развития обучающихся, индивидуального подхода к каждому из них;

- оказывать необходимую и возможную помощь детям при решении их индивидуальных проблем. В решении всех вопросов учитывать конкретные обстоятельства и руководствоваться принципом «не навреди», т.е. принимать решения и вести работу в формах, исключающих возможность нанесения вреда здоровью, чести, достоинству, педагогов или третьих лиц;

- хранить профессиональную тайну: не распространять сведения, полученные в результате диагностической и консультативной работы, если ознакомление с ними не является необходимым для осуществления педагогического аспекта психокоррекции и может нанести ущерб обучающемуся или его окружению;

- работать в тесном контакте с администрацией и педагогическим коллективом ОУ;

- вести запись и регистрацию всех видов работ.

С соблюдением сроков и форм отчитываться о результатах своей деятельности за определенный период;

- принимать участие в педсоветах, психолого-педагогических консилиумах, заседаниях методических объединений и т. д.;

- посещать уроки и внеклассные мероприятия с целью проведения наблюдений за поведением и деятельностью обучающихся;

- знакомиться с необходимой для работы педагогической документацией;

- проводить в ОУ групповые и индивидуальные социальные и психологические исследования (в соответствии с запросами);

- выступать с обобщением опыта своей работы в научных и научно-популярных изданиях;
- вести работу по пропаганде психолого-педагогических знаний путем лекций, бесед, выступлений, тренингов и др.;
- обращаться в случае необходимости через администрацию ОУ с ходатайствами в соответствующие организации по вопросам, связанным с оказанием помощи школьнику;
- участвовать в курировании социально-психологической практики студентов колледжей, вузов и т.д.;
- определять и выбирать направления и формы повышения квалификации в соответствии с собственными профессиональными потребностями.

5.3. Педагог-психолог и социальный педагог имеют право:

- самостоятельно формулировать конкретные задачи работы с детьми и взрослыми, выбирать формы и методы этой работы, решать вопрос об очередности проведения различных видов работ, выделении приоритетных направлений работы в определенный период.

5.4. Ответственность работников социально-психологической службы: Педагог-психолог и социальный педагог несут персональную ответственность за правильность психологического диагноза, адекватность используемых методов, обоснованность данных рекомендаций. Педагог-психолог и социальный педагог несут установленную законом ответственность за конфиденциальность исследований, сохранность протоколов обследований, документации исследований, оформление их в установленном порядке.

6. СОДЕРЖАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОЦИАЛЬНО-ПСИХОЛОГИЧЕСКОЙ СЛУЖБЫ

- 6.1. Создание банка информации, социально-психологических методик.
- 6.2. Осуществление социально-педагогическо-психологического консультирования, просвещения обучающихся, родителей (законных представителей), педагогов.
- 6.3. Координация взаимодействия педагога-психолога, социального педагога с педагогами, классными руководителями, обучающимися, родителями (законными представителями).
- 6.4. Разработка методических рекомендаций.
- 6.5. Диагностика уровня психологического развития детей и подростков.
- 6.6. Изучение отклонений в развитии личности ребенка.
- 6.7. Комплексная социально-педагогическая и психологическая

диагностика сложности адаптации обучающихся и отклонений в их развитии и поведении.

6.8. Индивидуальное целевое консультирование детей, педагогов, родителей.

6.9. Разрешение конфликтных ситуаций.

6.10. Разработка и осуществление мер индивидуальной социально-педагогической и психологической коррекции.

6.11. Консультации по социальным вопросам.

6.12. Работа с детьми, родителями, требующими повышенного внимания педагогов.

6.13. Социальное партнерство со специализированными и заинтересованными учреждениями, общественностью.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Настоящее Положение принимается на Педагогическом совете ОУ, вступает в силу с момента утверждения и действует до его изменения или отмены.

7.2. Положение подлежит размещению на официальном сайте ОУ.

Ознакомлены:

_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

