

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
“Кировская школа-гимназия №2” Кировского района Республики Крым**

РАССМОТРЕНО

на заседании педагогического совета
Протокол № 3
От «23» марта 2021 г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор МБОУ “Кировская школа-гимназия №2”

И.Б. Радченко
Приказ № 52 от «24» марта 2021г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ**

1. Общие положения

1.1. Положение о педагогическом совете (далее – Положение) является локальным актом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения “Кировская школа-гимназия №2” Кировского района Республики Крым (далее Школа-гимназия).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с ч. 4 ст. 26 №273-ФЗ Закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», Типовым положением об общеобразовательном учреждении (п. 69); Уставом Школы-гимназии.

1.3. Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным руководящим органом Школы-гимназии.

1.4. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся педагогическим советом и утверждаются на его заседании.

1.5. Решения педагогического совета предоставляются на рассмотрение директору Школы-гимназии и вступают в силу с момента их утверждения приказами по Школе-гимназии.

2. Задачи и содержание работы педагогического совета

2.1. Компетенция педагогического совета:

- обсуждение и принятие решения по любым вопросам, касающимся содержания образования (образовательной программы, учебного плана, программ из соответствующих федеральному государственному стандарту общего образования, учебников из утвержденных федеральных перечней учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе);
- обсуждение работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив по использованию и совершенствованию методик образовательного процесса и образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий;
- обсуждение и принятие годового плана работы Школы-гимназии;
- принятие решения о формах, сроках и порядке проведения промежуточной аттестации;

- принятие решения о допуске обучающихся к государственной (итоговой) аттестации, переводе обучающихся в следующий класс, условном переводе в следующий класс, выпуске из Школы-гимназии, а также по согласованию с родителями (законными представителями) о повторном обучении в том же классе или продолжении обучения в иных формах;
- принятие решения об отчислении обучающегося из Школы-гимназии в случаях, предусмотренных законом и Уставом школы-гимназии;
- принятие решения о награждении медалью «За особые успехи в учении», о награждении Похвальной грамотой и Похвальным листом;
- обсуждение в случае необходимости успеваемости и поведения отдельных обучающихся;
- обсуждение передового педагогического опыта, результатов его внедрения в образовательный процесс;
- разрешение вопроса о возможности и порядке предоставления платных образовательных услуг.

2.2. Педагогический совет:

- обсуждает и производит выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов учебно-воспитательного процесса и способов их реализации, организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- принимает решения о проведении в текущем учебном году промежуточной аттестации в форме экзаменов или зачетов;
- образует экзаменационную комиссию в случае несогласия обучающегося, его родителей (законных представителей) с годовой оценкой;
- принимает решение о переводе обучающегося в следующий класс, условном переводе в следующий класс, а также по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося о его оставлении на повторное обучение в том же классе или продолжении; принимает решение о допуске обучающихся к государственной (итоговой) аттестации и выпускнике из Школы-гимназии;
- принимает решение о награждении выпускников Школы медалью «За особые успехи в учении» и похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов»;
- обсуждает годовой календарный учебный график; делегирует представителей педагогического коллектива в Совет Школы; принимает решение о награждении работников отраслевыми и государственными наградами.

2.3. Педагогический совет принимает решения об исключении обучающихся из Школы-гимназии, когда иные меры педагогического и дисциплинарного воздействия исчерпаны, в порядке, определенном Законом РФ «Об образовании» и Уставом Школы-гимназии. Данное решение своевременно (в трехдневный срок) доводится до сведения соответствующего управления образования.

3. Состав педагогического совета и организация его работы

3.1. В состав педагогического совета входят: директор образовательного учреждения, его заместители, педагоги, социальный педагог, библиотекарь и др. Каждый сотрудник школы, занятый в образовательной деятельности, с момента приема на работу до прекращения действия контракта является членом педсовета.

3.2. Председателем педагогического совета является директор Школы-гимназии. На тематических заседаниях педагогического совета может избираться сменный председатель.

3.3. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря на учебный год. Секретарь педсовета работает на общественных началах.

3.4. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы Школы-гимназии.

3.5. Заседания педагогического совета созываются, как правило, один раз в квартал в соответствии с планом работы Школы-гимназии. В случае необходимости могут созываться внеочередные заседания педагогического совета по требованию двух третей его состава.

3.6. Решения педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов (если процесс голосования не оговорен специальным положением, в частности положением о награждении медалью «За особые успехи в учении»). При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета.

3.7. Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет руководитель Школы-гимназии и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам педагогического совета на последующих его заседаниях.

3.8. Члены педагогического совета имеют право вносить на рассмотрение совета вопросы, связанные с улучшением работы Школы-гимназии.

3.9. Руководитель Школы-гимназии в случае несогласия с решением педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом учредителей Школы-гимназии, у которые в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязаны рассмотреть такое заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

3.10. На заседаниях педагогического совета могут присутствовать:

- работники Школы-гимназии, не являющиеся членами педагогического совета;
- граждане, выполняющие работу на основе гражданско-правовых договоров, заключаемых с Школой-гимназией;
- родители (законные представители) обучающихся, при наличии согласия Педагогического совета.

4. Документация педагогического совета

4.1. Заседания педагогического совета оформляются протокольно в рукописной или печатной форме. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогический совет, предложения и замечания членов педсовета. Протоколы подписываются председателем и секретарем педагогического совета. Нумерация протокола ведется от начала учебного года. Перевод обучающихся в следующий класс, допуск их к итоговой аттестации и выпуск оформляются списочным составом.

4.2. Книга протоколов педагогического совета Школы-гимназии постоянно хранится в делах Школы-гимназии и передается по акту.